



## Allegato B1 – Servizio Civile Digitale

### SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE DIGITALE - anno 2024

In ciascun box è riportato il riferimento alla specifica voce della scheda progetto oppure al sistema Helios. All'ente è richiesto di riportare gli elementi significativi per consentire al giovane una visione complessiva del progetto prima di leggere in dettaglio il progetto stesso.

**TITOLO DEL PROGETTO:** Digit-abili, percorsi di inclusione digitale

**SETTORE E AREA DI INTERVENTO:** Assistenza / Altri soggetti in condizione di disagio o di esclusione sociale

**DURATA DEL PROGETTO:** 12mesi

**OBIETTIVO DEL PROGETTO:** Il progetto Digit-abili, punta a promuovere l'autonomia nella fruizione dei servizi digitali essenziali nella popolazione fragile, adottando la priorità fissata dalla "Strategia Nazionale per le Competenze Digitali" volta a favorire "l'inclusione/accesso digitale degli anziani, delle donne non occupate o in particolari condizioni, degli immigrati, delle persone con disabilità e delle categorie svantaggiate in genere, con basso livello di istruzione".

L'obiettivo, prevede l'attuazione una duplice logica di intervento, che da un lato supporti la diffusione nelle fasce di popolazioni più vulnerabili di adeguate competenze e consapevolezza per l'inclusione digitale, dall'altro modellizzi ogni percorso di inclusione in funzione di bisogni specifici fortemente differenziati.

I volontari del servizio civile avranno l'opportunità di mettere alla prova le proprie capacità digitali in contesti complessi e multifattoriali. Queste esperienze formative sono in grado di favorire la loro crescita personale e professionale, potenziando competenze trasversali come risoluzione dei problemi, autonomia decisionale, collaborazione e comunicazione.

#### **RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

Le volontarie e i volontari prenderanno parte alle attività del progetto, secondo principi di gradualità, proporzionalità e attinenza delle attività al proprio ruolo di volontari, al grado di competenze di ingresso e sviluppate nel corso dell'anno e grado di specializzazione delle misure rispetto alle proprie capacità e conoscenze.

A inizio progetto, sotto la guida dell'OLP, verrà predisposto un piano di inserimento per ciascun volontario, che definirà le mansioni iniziali e i tempi relativi da impiegare per ciascuna mansione. Si punterà inoltre ad abilitare i volontari all'acquisizione di una graduale autonomia e creatività nello svolgimento dei propri compiti, naturalmente proporzionale all'andamento del servizio e alla valutazione dell'acquisizione di competenze ed esperienze.

Ai volontari sarà offerta la possibilità di sviluppare competenze operative, legate ai servizi implementati, e competenze e conoscenze per la promozione del cambiamento sociale e per la partecipazione a processi di sviluppo politico, in risposta a domande emergenti da parte dei contesti.

Di seguito le principali fasi di attuazione del progetto:

#### **1. Networking, logistica e pianificazione dei nuovi servizi e attività**

In questa attività i volontari saranno coinvolti nella fase di pianificazione, tramite partecipazione alle riunioni iniziali, sia per le attività della singola sede, sia nelle riunioni a livello nazionale. Si tratterà di conoscere e mappare i principali portatori di interesse connessi all'attuazione del progetto e alle risorse per il lavoro di rete.

#### **2. Comunicazione e pubblicizzazione della nuova programmazione dei servizi**

I volontari saranno direttamente coinvolti nello sviluppo dell'intero piano comunicativo del progetto.

Affiancheranno i referenti nell'esplorazione e nella definizione della domanda di comunicazione da parte del contesto locale; nello specifico, saranno coinvolti nelle riunioni finalizzate alla stesura del progetto comunicativo e della funzione di questo all'interno del servizio.

Durante la realizzazione del piano comunicativo, i volontari saranno coinvolti nell'affiancamento degli operatori, svolgendo operazioni di compilazione e revisione dei documenti. Parteciperanno direttamente alla diffusione dei materiali e alle interazioni con i soggetti coinvolti, soprattutto nei luoghi di ritrovo formali e informali. Infine, assumeranno la responsabilità diretta di alcune comunicazioni, provvedendo a elaborarle e a diffonderle, dopo la revisione e con la supervisione degli operatori di staff.

### **3. Implementazione spazio di confronto e condivisione online**

I volontari parteciperanno direttamente all'attività di confronto su piattaforma della rete CNCA, volta alla costruzione dei prototipi, allo scambio delle buone pratiche e al miglioramento continuo.

Affiancheranno gli operatori (eventualmente anche assumendosi la responsabilità diretta) nel contattare i referenti della rete e realizzare una rilevazione su quali siano le richieste e le proposte relative allo scambio e al lavoro comune a livello nazionale.

Qualora disponibili e in grado, i volontari del servizio civile potranno svolgere un'indagine non formale tra gli operatori per verificare l'efficacia della piattaforma e eventuali miglioramenti attuabili.

### **4. Implementazione attività operative**

I volontari saranno coinvolti nelle riunioni preparatorie e di confronto tra gli esperti a livello nazionale per identificare metodi e modelli di promozione delle competenze e conoscenze digitali.

Affiancheranno gli operatori nell'attività di contatto informale con i destinatari, oltre che di prima informazione con altri operatori del territorio.

Supporteranno gli operatori e i responsabili nella accoglienza e valutazione dei destinatari e nel percorso di ingresso, nella organizzazione e realizzazione delle attività di socializzazione iniziale e nella fase formativa.

Daranno supporto costante agli operatori nelle attività di facilitazione digitale e formazione, anche gestendo in autonomia gli incontri, laddove possibile e comunque in pieno rispetto delle indicazioni dell'Avviso.

Parteciperanno alla fase di programmazione mensile delle attività e nelle riunioni di equipe di valutazione, in cui si verificano i processi avviati e il raggiungimento degli obiettivi.

### **5. Modellizzazione operativa e diffusione in ambito delle metodologie di co-progettazione pubblico privato;**

Saranno coinvolti nelle indagini rispetto alle pratiche in essere relative al tema del progetto, presenti attualmente sul territorio nazionale considerabili "buone pratiche" e alla realizzazione di sintesi.

Durante la ricerca, i volontari potranno affiancare gli operatori nello svolgimento di colloqui e interviste, e alla definizione di linee guida per la co-progettazione.

Collaboreranno alla realizzazione degli incontri con gli amministratori pubblici e parteciperanno agli stessi incontri, affiancando gli operatori nelle reportistiche finali.

Le attività di seguito descritte si riferiscono alle attività standard di progetto valide per tutto il territorio nazionale coinvolto; attività specifiche potranno essere decise sulla base di opportunità offerte dai singoli enti sedi di attuazione del progetto e preventivamente concordate con i volontari. Stante l'ampia differenziazione delle sedi di realizzazione, ogni soggetto attuatore locale potrà valutare, sulla base delle necessità dei destinatari o proprie necessità e specificità organizzative, quali attività modificare o non realizzare. A questo riguardo si invitano i giovani che intendono presentare domanda, a [prendere preventivamente contatto con i referenti di ciascuna sede di attuazione](#) per acquisire ogni utile informazione.

#### **SEDI DI SVOLGIMENTO:**

<b>Ente</b>	<b>Sede</b>	<b>Indirizzo</b>	<b>Comune</b>	<b>Codice Sede</b>	<b>N° Volontari</b>
CENTRO ACCOGLIENZA L'ULIVO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	CENTRO ACCOGLIENZA L'ULIVO	VIA CRISOSA	TORTORA	148121	1
COOPERATIVA SOCIALE CAPS	COOPERATIVA SOCIALE CAPS - Centro Diurno "Area 51"	CORSO ITALIA	BARI	148170	1
COOPERATIVA SOCIALE FOLIAS	COOPERATIVA SOCIALE FOLIAS	VIA SALARIA	MONTEROTONDO	148178	1
COOPERATIVA SOCIALE FOLIAS	Coop. FOLIAS - CENTRO PER L'ORIENTAMENTO	VIA DON MILANI	MONTEROTONDO	148149	1
COOPERATIVA SOCIALE FOLIAS	Coop. Folias - IL CANTIERE	VIA ALDO MORO	MONTEROTONDO	148150	1

OPEN GROUP – Società Cooperativa Sociale O.N.L.U.S.	Open Group - La Quercia	Via Tosarelli	CASTENASO	148226	1
OPEN GROUP – Società Cooperativa Sociale O.N.L.U.S.	Open Group - Dormitorio notturno della Solidarietà	Via del Gomito	BOLOGNA	148225	1
OPEN GROUP – Società Cooperativa Sociale O.N.L.U.S.	Open Group - La Casa Tra le Nuvole	Via Pietro Nenni	VALSAMOGGIA	148676	1
Adelante Coop. Soc. onlus	Adelante - Comunità Ramaloch	VIA CA'MOROSINI	BASSANO DEL GRAPPA	149665	2 (GMO: 1)
ASSOCIAZIONE COMUNITÀ SAN BENEDETTO AL PORTO	Ass. San Benedetto Al Porto - Casa A. Agostinis	VIA BRUNO BUOZZI	GENOVA	148097	1
ASSOCIAZIONE COMUNITÀ SAN BENEDETTO AL PORTO	Cascina Rangone	VIA PIAVE	FRASCARO	201004	1 (GMO: 1)
ASSOCIAZIONE COMUNITÀ SAN BENEDETTO AL PORTO	Ass. San Benedetto al Porto - Casa di Quartiere	VIA VERONA	ALESSANDRIA	148540	2 (GMO: 1)
ASSOCIAZIONE MARANATHA'	Associazione Maranathà 2	VIA CÀ NAVE	CITTADELLA	148115	1
Comunità Progetto Sud	Centro Autismo	Via del Progresso	LAMEZIA TERME	148450	2 (GMO: 1)
REM	Sede legale	CALLE SEMINARIO	CHIOGGIA	215038	1
ACB Social Inclusion	Sede operativa	VIA ERITREA	AREZZO	215060	2 (GMO: 1)

### POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

Numero posti con vitto e alloggio senza vitto e alloggio, con solo vitto

#### Posti con vitto e alloggio: 2

Ente	CodiceSede	Vitto e Alloggio
ASSOCIAZIONE COMUNITÀ SAN BENEDETTO AL PORTO	148097	1
ASSOCIAZIONE COMUNITÀ SAN BENEDETTO AL PORTO	201004	1

#### Posti solo con vitto: 3

Ente	CodiceSede	SoloVitto
ASSOCIAZIONE COMUNITÀ SAN BENEDETTO AL PORTO	148540	2
CENTRO ACCOGLIENZA L'ULIVO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	148121	1

#### Posti senza vitto e alloggio: 15

### EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

#### In considerazione delle attività da svolgersi si chiede:

- Disponibilità a svolgere attività fuori sede
- Disponibilità alla flessibilità oraria e all'eventuale turnazione.
- Disponibilità a svolgere servizio nei giorni di sabato e festivi.
- Disponibilità a svolgere missioni anche in luoghi diversi dalla sede del servizio o fuori Regione.
- Disponibilità alla guida di autoveicoli messi a disposizione dell'Ente se in possesso di patente di tipo B.
- Rispetto del regolamento interno dell'Ente.
- Rispetto della privacy.

#### Orario Servizio:

N° Ore Di Servizio Settimanale: 25

N° Giorni di Servizio Settimanali: 5

**CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:****Eventuali crediti formativi riconosciuti: NO****Eventuali tirocini riconosciuti: NO****Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio:** Certificazione delle competenze ai sensi del d.lgs. n 13/2013**DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:**

Il punteggio massimo che un candidato può ottenere è pari a 110 punti, così ripartiti:

- scheda di valutazione: max 80 punti;
- precedenti esperienze: max 18 punti;
- titoli di studio: max 12 punti

I candidati che abbiano ottenuto in fase di colloquio un punteggio inferiore a 48/80, sono dichiarati non idonei a svolgere il servizio civile nel progetto per il quale hanno sostenuto le selezioni; in tal caso non si effettua il conteggio per la valutazione di titoli di studio ed esperienze.

**FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:****Sede di realizzazione Formazione:** La sede di realizzazione della formazione generale sarà individuata dopo l'eventuale approvazione del progetto e comunicata in anticipo via PEC al Dipartimento. Saranno scelte sale provviste di tutte le risorse tecnico-strumentali per svolgere al meglio le attività previste dal programma e rispetteranno i requisiti di sicurezza previsti per legge.**Modalità di erogazione in unica tranche entro la prima metà del progetto****Durata (Ore):** 30**FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:** In aggiunta alla formazione di 38 ore erogate direttamente dal Dipartimento per la trasformazione digitale e dal Dipartimento per le politiche giovanili e il servizio civile universale come indicato nel Programma Quadro sono previsti i seguenti moduli per ulteriori 34 h. Sede di realizzazione della formazione specifica coincide con le sedi di attuazione del progetto

Modalità di erogazione: unica tranche

Durata: 72 ore

H	TITOLO MODULO
2	<b>Le modalità di organizzazione del servizio e attività svolte dagli operatori volontari</b>
2	<b>Gli strumenti specifici dell'Ente in dotazione agli operatori volontari</b>
10	<b>I servizi digitali locali</b>
16	<b>Le competenze necessarie per svolgere il ruolo di facilitatore/educatore digitale nel contesto specifico progettuale</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>La relazione d'aiuto (4 h)</b></li><li>- <b>Problem Solving (4 h)</b></li><li>- <b>Il rapporto con il contesto progettuale (8 h)</b></li></ul>
4	<b>Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari in progetti di servizio civile.</b>
TOT 34	

**TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:**

SCD - DIGIT@AL REPUBLIC

**OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE**

**Obiettivo 4 Agenda 2030:** Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti

**Obiettivo 10 Agenda 2030:** Ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le Nazioni

**AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:**

Rafforzamento della coesione sociale, anche attraverso l'incontro tra diverse generazioni e l'avvicinamento dei cittadini alle istituzioni

**DA COMPILARE SOLO SE IL PROGETTO PREVEDE ULTERIORI MISURE****PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'**

**Categoria di Minore Opportunità: difficoltà economiche**

**Numero posti: 5**

Codice Ente	Sede	Indirizzo	Comune	Codice Sede	N° Volontari
SU00248A49	Adelante - Comunità Ramaloch	VIA CA'MOROSINI	BASSANO DEL GRAPPA	149665	2 (GMO: 1)
SU00248A54	Cascina Rangone	VIA PIAVE	FRASCARO	201004	1 (GMO: 1)
SU00248A54	Ass. San Benedetto al Porto - Casa di Quartiere	VIA VERONA	ALESSANDRIA	148540	2 (GMO: 1)
SU00248A67	Centro Autismo	Via del Progresso	LAMEZIA TERME	148450	2 (GMO: 1)
SU00248A85	Sede operativa	VIA ERITREA	AREZZO	215060	2 (GMO: 1)

**SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO**

**Mesi Previsti Tutoraggio: 3**

**Numero ore collettive:24**

**Numero ore individuali:6**

**Totale ore:30**