

L'accesso civico (semplice e generalizzato) è un istituto introdotto dal D. Lgs. 33/2013 (Decreto Trasparenza) con la finalità di consentire al cittadino l'accesso a documenti ed informazioni di interesse e rilievo pubblico e il rispetto dei principi di legalità e trasparenza secondo il concetto di cittadinanza attiva.

In particolare, **l'accesso civico semplice** attribuisce al cittadino il diritto di richiedere alla società la pubblicazione di quei documenti, quelle informazioni o quei dati per i quali sussiste lo specifico obbligo di pubblicazione da parte delle stesse.

L'accesso civico generalizzato è invece il diritto del cittadino di accedere ai dati ed ai documenti detenuti dalla P.A di dati e documenti in relazione ai quali pur non sussistendo alcun obbligo di pubblicazione in capo alla Società, quest'ultima è comunque tenuta a fornirli al richiedente, ove ne venga fatta apposita istanza.

PROCEDURA

La domanda di accesso civico, con la specifica nell'oggetto dell'informazione o del documento richiesti, potrà essere presentata secondo le seguenti modalità:

- tramite mail all'indirizzo ufficio.legale-contratti@opengroup.eu
- tramite pec all'indirizzo segreteria@pec.opengroup.eu

Open Group Soc. Cooperativa prenderà in carico la richiesta e fornirà riscontro entro il termine di 30 gg dal ricevimento.

Open Group

Cooperativa sociale

partita iva 02410141200-CCIAA Bologna REA 437561
cf e n. iscrizione registro imprese Bologna 02410141200
Iscrizione Albo società cooperative A108662
Codice destinatario: SUBM70N

Sede legale

via Milazzo, 30
40121 Bologna
tel. +39 051841206
segreteria@opengroup.eu